

Guatemala, 31 de enero de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted para presentarle mi informe de actividades conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 324-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al período del 03 al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 000113.

Actividades Realizadas:

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Brindar asesoría para psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- c) Asesorar en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales.
- d) Brindar asesoría en la coordinación de sesiones motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- e) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- f) Brindar asesoría para el diseño y aplicación de fichas médicas.
- g) Brindar asesoría a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando lo requieran.
- h) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- i) Brindar asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- j) Asesorar desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- k) Se atienden pacientes para asesoría y apoyo psicológico.

Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se brindó asesoría para psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- c) Se asesoró en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales.
- d) Se brindó asesoría en la coordinación de sesiones motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- e) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la optimización de la organización y planificación de festividades especiales (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- f) Se brindó asesoría para el diseño y aplicación de fichas médicas.
- g) Se brindó asesoría a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando lo requirieron.
- h) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- i) Se brindó asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
- j) Se asesoró desde su punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- k) Se atendió a 80 pacientes, en primera consulta y re consultas 18 niños, 8 niñas, 2 jóvenes, 8 señoritas, 12 adultos hombres y 32 mujeres en edad laboral.


Lesbia Irene Gordillo Ríos de Bird

Vo.Bo.


Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo Erick Bernabé Darrondo García
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación